

外貿協會臺中國際會展中心活動用展覽場地預約申請表(含協辦單位)

114.05 版

活動名稱			
申請區域	1 樓： ☐ 全區(EF) ☐ E 區 ☐ F 區 4 樓： ☐ 全區(GH) ☐ G 區 ☐ H 區		
以往活動紀錄			
租用期間 非主辦單位之與會 者入場時，即以活 動時段之價格收費	進場時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時	共____小時	
	進場時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時		
	活動時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時	共____小時	
	活動時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時		
	出場時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時	共____小時	
	出場時段：____年____月____日____時至____年____月____日____時		
主辦單位名稱			
統一編號	※ 各項費用發票之抬頭及保證金餘額受款人		
通訊地址			
發票地址	(如與通訊地址不同)		
聯絡電話		傳真	
活動聯絡人	電子郵件： 行動電話：		
申請日期	____年____月____日	受理日期	____年____月____日 (本會填)

協辦單位			
協辦單位名稱			
統一編號	※ 各項費用發票之抬頭及保證金餘額受款人		
通訊地址			
發票地址	(如與通訊地址不同)		
聯絡電話		傳真	
活動聯絡人	電子郵件： 行動電話：		

以上資料僅供本會民國 114 年至 116 年透過電話、郵件等通訊方式與提供資料之個人聯繫接洽用。提供資料之個人可就其個人資料：
 1. 查詢或請求閱覽。2. 請求製給複製本。3. 請求補充或更正。4. 請求停止蒐集、處理或利用。5. 請求刪除。如欲行使以上權利，請洽本活動業務承辦人。

壹、申請單位保證所填資料均屬確實，若填寫不全或資料不實者，外貿協會將逕行取消申請資格，不另通知。

貳、申請單位應檢附下列文件供外貿協會審核：

- 1、公司執照影本／立案證書
- 2、稅籍證明
- 3、擬於臺中國際會展中心辦理活動之企劃書

參、其他注意事項

- 1、發票之抬頭人，應為主(協)辦單位之一，發票抬頭一經確定，事後即不得要求更改。
- 2、保證金餘額具領人，亦應為上列單位，其他單位事後不得異議。
- 3、租用展覽場辦理活動，需遵守「外貿協會臺中國際會展中心場館租用實施規範」全部規定，外貿協會如有需要進入活動現場拍攝影像，作為本中心紀錄或宣傳影片之用，租用單位應無條件配合，或應提供合適之活動圖片參考運用。
- 4、臺中國際會展中心係由中華民國對外貿易發展協會營運，因營業場所地址不同，依加值型及非加值型營業稅法第 28 條及第 38 條之規定，應分別申請營業設立登記及向主管稽徵機關申報營業稅額。臺中國際會展中心之營業人名稱為：【中華民國對外貿易發展協會臺中國際會展中心】，統一編號：38996771。
- 5、其他規定請詳閱「外貿協會臺中國際會展中心展覽場地租用契約(活動用)」。

肆、以上各點，申請單位均已詳閱，並將遵守。

申請（主辦）單位印鑑章		申請（協辦）單位印鑑章	
單位印鑑	負責人印鑑	單位印鑑	負責人印鑑